



Kierunek – praca! Kompleksowy program wsparcia zawodowego dla osób młodych z województwa świętokrzyskiego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych
Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

OPINIA PRACODAWCY Z PRZEBIEGU STAŻU ZAWODOWEGO

Imię i Nazwisko Stażysty/ki	
Nazwa stanowiska	
Okres stażu	
Miejsce stażu	

Zadanie realizowane w trakcie stażu
.....
Stażysta/ka wykazał/a się
.....
Efekty uczenia się¹
.....
Dodatkowe uwagi dotyczące stażysty/tki
.....
..... /podpis i pieczęć Pracodawcy/
Czy zdecydowałibyscie się Państwo zatrudnić stażystę/kę?
.....

¹ Efekty uczenia się określają to, co uczący się wie, rozumie i potrafi wykonać po zakończeniu procesu uczenia się, ujęte w kategoriach wiedzy, umiejętności, zachowań i postaw.

Kierunek – praca! Kompleksowy program wsparcia zawodowego dla osób młodych z województwa świętokrzyskiego
Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych
Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Szanowni Państwo, zwracamy się z uprzejmą prośbą o wystawienie opinii stażysty/stce, posługując się niniejszym formularzem, który pozwoli nam ujednoclić dokumentację dotyczącą przebiegu stażu.

Kryteria oceny zachowań stażysty	Ocena			
	Obserwowane zachowanie odpowiadało ocenie zgodnie z poniższym opisem *			
	tak	raczej tak	raczej nie	Nie
Organizacja pracy Stażysta/tka w ustalonym terminie wywiązywał/a się z powierzonych mu zadań, umiejętnie planował/a i dokumentował/a kolejne etapy zadań, był/a punktualny/a	3	2	1	0
Jakość pracy Stażysta/ka przestrzegał/a wysokiego poziomu jakości wykonywanej pracy. Powierzone obowiązki wykonywał/a z należytą dokładnością w sposób odpowiadający oczekiwaniom, nie popełniając rażących błędów	3	2	1	0
Elastyczność Stażysta/ka z łatwością odnalazł/a się w nowym miejscu pracy, samodzielnie radził/a sobie z drobnymi problemami. Nie unikał/a przyjmowania nowych obowiązków, prawidłowo realizował/a zadania wymagające zróżnicowanych umiejętności	3	2	1	0
Komunikatywność Stażysta/ka wykazywał/a łatwość w nawiązywaniu kontaktów, w stosunku do współpracowników był/a otwarty/a, towarzyski/a i koleżeński/a; wykazywał/a się dużą kulturą osobistą	3	2	1	0
Współpraca Stażysta/ka potrafił/a współpracować w zespole, jest osobą bezkonfliktową. Zadania powierzone mu/jej indywidualnie wykonywał/a nie absorbując uwagi współpracowników	3	2	1	0
Analizowanie problemów Stażysta/ka dostrzegał/a istotne problemy/zagadnienia w pracy działu, wyrażał/a swoje opinie i spostrzeżenia w sposób racjonalny i konstruktywny	3	2	1	0
Inicjatywa Stażysta/ka aktywnie wpływał na kierunek realizowanego stażu, wykazywał/a dużo energii i zaangażowania w praktykę, dostrzegał/a możliwości nabywania nowej wiedzy i umiejętności, potrafił/a je umiejętnie wykorzystać. Z zaangażowaniem wypełniał/a zlecone zadania, często przewyższając oczekiwania. Sam/a inicjował/a zadania na swoim stanowisku pracy	3	2	1	0
Podsumowanie				
Średnia liczba punktów				

* wybór zakreślić kółkiem

.....
/podpis i pieczęć Pracodawcy/